



Fabrication et usage d'une diluthèque

DUREE : 7 h soit 1 jour(s)

INTERVENANT : Paul POLIS, vétérinaire

L'élevage des ruminants nécessite des choix techniques précis mais aussi des capacités d'adaptation multiples, complexes et exigeantes. L'élaboration et la construction d'une collection aisément disponible de remèdes homéopathiques adaptées aux problèmes fréquemment rencontrés permettent à l'éleveur de répondre rapidement et précisément aux besoins de soins de ses animaux. Cette démarche s'inscrit dans une attention permanente au bien-être animal au sens physique, social, environnemental et psycho-comportemental. Concilier santé et production, qualité de vie et efficacité économique, sérénité et joie de vivre de l'éleveur exige de nouveaux outils de préventions et de soins qu'il importe d'apprendre à utiliser aussi souvent que nécessaire.

OBJECTIFS

Développer un autre regard sur la vocation d'éleveur et sa pratique quotidienne des soins.
Découvrir des pratiques de soins différentes, peu coûteuses, efficaces et confirmées.
Disposer de moyens immédiatement utilisables pour intervenir rapidement et précisément.
Devenir plus autonome dans les prises de décisions
Retrouver un art d'élevage cohérent générateur de bien vivre et d'économies.

PROGRAMME

Jour 1 :

Matin : 3h30

Objectifs :

Organiser une collection de remèdes efficaces facile à utiliser

Présentation de l'intervenant, du groupement Zone Verte.

Tour de table pour permettre à chacun de présenter son projet, ses problématiques, ses questions et ses attentes.

Développement des thèmes suivants :

Qu'est-ce qu'un diluthèque homéopathique

Comment la préparer

Comment l'organiser

Comment l'utiliser

Après-midi : 3h30

Objectifs :

Fabriquer ses remèdes et apprendre à les utiliser

Exercices pratiques de préparations de remèdes

Identification des préparations

Moyens de conservation des collections

Conseils d'utilisation pratiques dans l'élevage



METHODES PEDAGOGIQUES ET MOYENS

Cours en salle : en alternance apports théoriques et études de cas concrets

Des exposés présentent les notions essentielles des différents sujets abordés dans une dynamique d'échanges et de réflexions partagées.

Echanges tout au long du stage

Des projections informatiques, des tableaux élaborés en salle, éclairent et soutiennent les thèmes développés.

QCM d'évaluation des acquis et des compétences en début et en fin de formation

Un document complet est remis à chaque participant.

Moyens matériels : pas de matériel spécifique requis

MODALITE D'EVALUATION

Quizz en début et fin de formation pour évaluer le niveau d'acquisition.

Bilan oral en fin de formation et questionnaire de satisfaction

TARIFS

Stagiaire non contributeur VIVEA : 140 € la journée

Stagiaire contributeur VIVEA : possibilité de prise en charge par VIVEA dans la limite du plafond annuel

Tous les paiements s'effectuent par chèque.

Un chèque de caution de 100 € par jour est exigé à l'inscription. Il est rendu en fin de formation

En cas de difficultés financières, veuillez contacter le secrétariat

PUBLICS

Tous les éleveurs agriculteurs installés ou en cours d'installation, aux porteurs de projets en ordre de cotisations MSA pour VIVEA ainsi qu'aux salariés et techniciens agricoles.

PRE REQUIS

Aucun

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

En présentiel

Délivrance d'une attestation de formation

Groupe de 8 personnes minimum pour que la formation puisse démarrer, maximum 15 personnes

Pour inscription : elles sont recommandées au minimum un 15 jours avant la date prévue.

Calendrier et formulaire d'inscription disponible sur notre site www.odfi-zoneverte.com

Délais d'annulation : le stagiaire peut annuler jusqu'à 15 jours avant le début de la formation, le GIE Zone Verte se réserve le droit d'annuler une formation si le nombre de stagiaires est insuffisant et/ou trop important

Nous contacter pour plus d'information

Retrouvez nos conditions générales de formation et notre règlement intérieur en ligne sur [www.odfi-zoneverte.com/nos formations/FAQ formations](http://www.odfi-zoneverte.com/nos_formations/FAQ_formations)

CONTACT

Adresse internet : zoneverte@giezoneverte.com

Responsable administrative et formation : Mme DALVARD Céline TEL : 03 84 66 13 17 de 9h à 12h le mardi et le jeudi.

Courrier : 32 Grande rue 39600 Arbois

Si vous êtes en situation d'handicap, n'hésitez pas à contacter Mme Dalvard Céline afin de connaître les modalités d'accueil possible

Formation financée par

